

사회적협동조합 희망리본에서 직원을 구합니다.

사회적협동조합 희망리본에서 조합의 미래를 함께할 직원을 아래 내용과 같이 채용하고자 하오니 뜻이 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

■ 채용분야 및 모집인원

채용형태	소속	채용인원	급여 및 근무조건	주요 업무 및 우대사항
계약직 (6개월)	춘천 센터	1명	<p>급여 200만원 (식대 포함) (4대 보험 회사부담분 별도)</p> <p>출근 08~10시 퇴근 17~19시 (주5일 40시간, 자율출퇴근제 적용)</p>	<p>○ 주요업무</p> <ul style="list-style-type: none"> - 청년디지털일자리 사업 업무담당자 (참여기업 및 청년 발굴, 모집, 홍보, 상담, 지원 및 각종 행정업무) <p>○ 우대사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 직업상담사 및 사회복지사 자격증 소지자 - 운전가능자 - 컴퓨터 활용 능력 우수자 - 최종합격 후 즉시 출근 가능자

■ 직원복지제도

- 탄력근로제(자율출퇴근제) 적용
- 1.5점심시간 : 11:30 ~ 13:00 사이 식사 및 휴식 보장
- 직원 문화의 날 : 분기 1회 직원 문화의 날 행사(평일 4시간) 및 회식 지원
- 생일 휴가(1일), 독감 예방접종 지원
- 출장비는 자사 여비규정에 의거 지급
- 그 외 정규직 전환 후 공제가입, 유급 교육휴가, 역량개발 교육비 지원, 5년 이상 장기근속자 안식월(1개월) 및 포상 등 장기근속자에게 추가적인 복지제도 적용 등

■ 접수관련

- 서류전형 : 공고일부터 채용시 까지 서류접수 (※ 자사 양식 별첨)
- 면접전형 : 서류전형 합격자에게 개별적으로 면접일정 유선 통보
- 접수방법 : 이메일 (hopereborn012@daum.net)
- 관련문의 : 033-256-8816 김혜연

■ 필수 제출서류

- 1차 서류전형 지원 시

1. 이력서(별첨1 자사양식 필수) 1부
2. 자기소개서(별첨2 자사양식 필수, A4용지 2매 이내 작성) 1부
3. 상세 경력기술서(별첨3 자사양식 필수) 1부
4. 자격증 사본 각 1부
5. 경력 증명서 사본 각 1부

※ 최종발표 후 합격자를 제외한 나머지 일체서류는 30일 이내 파기

- 2차 면접전형 합격 이후

1. 최종학교 졸업 증명서 1부
2. 주민등록등본 1부
3. 급여통장 사본 1부

■ 기타 유의사항

- 제출된 서류는 일체 반환하지 아니하며, 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격취소
- 응시원서 상 기재 착오 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임임
- 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경된 사항은 재공고 후 시행